

## CELJSKE LEKARNE JAVNI ZAVOD

Številka: 0-19/1-2026

Datum: 4. 3. 2026

### ZAPISNIK

3. seje sveta zavoda Celjske lekarne (redna seja), ki je bila 4. 3. 2026 ob 14.00 uri v sejni sobi Uprave Celjskih lekarn, Ljubljanska cesta 20b, 3000 Celje.

**Navzoči člani:** dr. Alenka Sajovic, Andreja Hohler, Angelca Šket, Damjan Boštjančič, Doroteja Špec, Egidij Čretnik, Frida Novak, Katja Turnšek Sambolić, Luka Vilč, Matej Franc, Miran Koren, mag. Olga Rojc, Renata Jeglič Smergant, Slavko Hren, Simon Kroflič, Suzana Kunst, Špela Savšek, Tanja Zorin, Tea Kus Grilanc, Veronika Magerl, Zorica Lamot

**Odsoten:** mag. Andrejka Flucher, Danijel Šibanc, Luka Lukman

**Ostali prisotni:** Lilijana Grosek, Carmen L. Banovšek, Tatjana Gačnik Golež, Tatjana Sešel

#### Dnevni red:

1. Pregled in potrditev zapisnikov 1. seje sveta zavoda Celjske lekarne (redna seja) in 2. seje sveta zavoda Celjske lekarne (dopisna seja)
2. Letno poročilo za leto 2025
3. Določitev redne delovne uspešnosti direktorice zavoda za leto 2025
4. Pobude in vprašanja

Člani sveta zavoda so soglasno sprejeli predlagani dnevni red.

#### AD 1

Predsednik sveta zavoda S. Hren je predstavil zapisnika 1. seje sveta zavoda Celjske lekarne (redna seja) in 2. seje sveta zavoda Celjske lekarne (dopisna seja), ki sta bila članom posredovan skupaj z gradivom.

Po podani predstavitvi so člani sveta zavoda soglasno sprejeli naslednji:

**SKLEP: Svet zavoda potrjuje zapisnika 1. seje sveta zavoda Celjske lekarne (redna seja) in 2. seje sveta zavoda Celjske lekarne (dopisna seja).**

#### AD 2

S. Hren je povabil direktorico L. Grosek in C. L. Banovšek, da predstavita letno poročilo o poslovanju za leto 2025.

L. Grosek je povedala, da bo letno poročilo predstavljeno skozi doseganje enajstih letnih ciljev. Prvih sedem ciljev se nanaša na spremljanje fizičnih kazalnikov, osmi cilj predstavlja finančne cilje, zadnji trije pa sodijo med druge cilje.

Prvi in hkrati glavni cilj je bilo preseči realizacijo letnega programa po pogodbi z ZZZS za 5 %, kar smo dosegli, saj smo število receptov povečali za 5,6 %. Na področju prodaje zdravil brez recepta nismo bili tako uspešni, saj smo plan realizirali v višini 96 %. Vrednost marže medicinskih pripomočkov na naročilnico je upadla za 2 % v primerjavi z letom 2024, realizirali pa smo 96 % načrtovanega plana. Pri prodaji zdravil brez recepta smo plan presegli za 1 %, hkrati pa je realizacija v primerjavi s preteklim letom narasla za 5 %. Prodaja galenskih izdelkov, ki je bila zastavljena z rastjo za 3 %, je bila manj uspešna, saj bomo dosegli le 92 % plana, kar je posledica ne dobavljivosti surovin in povečanja števila pogodbenih partnerjev, ki jih oskrbuje galenski laboratorij. Cilj racionalnega upravljanja z zalogami, ki je predvideval število dni vezave zalog na 23 dni, smo prav tako dosegli.

V nadaljevanju je predstavila nabor desetih najdražjih zdravil v letu 2025, njihove nabave vrednosti ter vrednosti storitve pri izdaji teh zdravil. Prikazala je primerjavo med dragimi zdravili (z vrednostjo nad 900 EUR) in ostalimi zdravili v letu 2025 glede na število izdanih škatlic, njihov delež ter ustvarjeni zaslužek. Draga zdravila z vrednostjo nad 900 EUR na škatlico predstavljajo 0,19 % vseh izdanih škatlic, njihova nabavna vrednost pa skoraj 27 % celotne nabavne vrednosti zdravil na recept.

Presežek prihodkov na odhodki namenjamo za razvoj dejavnosti.

Poleg lekarniških storitev izvajamo tudi kognitivne storitve ter dejavnosti galenskega in kontrolno-analiznega laboratorija. Kot učni zavod omogočamo izvajanje obvezne študentske in dijaške prakse ter farmaceutom nudimo tudi štipendije.

V nadaljevanju je C. L. Banovšek predstavila finančne cilje. V uvodu je pojasnila, da je finančno poročilo pripravljeno na podlagi računovodskih evidenc ter da so vse vrednosti prikazane v centih, nekatere tabele pa vsebujejo podatke brez centov. Realizacija finančnih ciljev je dosežena na podlagi oblikovane vrednosti receptne točke, ki se je v letu 2025 spremenila osemkrat. Vzroki za spremembe so implementacija prenovljenega plačnega sistema, sprememba višine minimalne plače in sprejem novega zakona o dolgotrajni oskrbi. Predstavljeni so bili tudi kalkulatívni elementi receptne točke – stroški dela, materialni stroški, amortizacija in informatizacija. Največji delež predstavljajo stroški dela (82,21%).

Finančni cilji so bili rast prihodkov za 4,7 %, ki smo jo v primerjavi z letom 2024 presegli, saj so prihodki zrastle za 8,6 %, rast stroškov, ki smo jo prav tako presegli in so bili v primerjavi z letom 2024 višji za 8,3 %, ter poslovni izid, ki je večji za skoraj 30 %, z upoštevanjem davka od dohodkov pravnih oseb pa za 46 %.

Iz izkaza poslovanja po vrstah dejavnosti izhaja, da smo z javno službo ustvarili 81,42 % prihodkov, preostali prihodki pa so bili ustvarjeni na trgu. Presežek prihodkov nad odhodki v javni službi znaša 0,18 %. Večina presežka pa je ustvarjena na tržni dejavnosti.

L. Grosek je v zvezi z investicijami še dodala, da vse investicije niso bile realizirane. V zvezi z javnim naročilom za galenski laboratorij smo prejeli le eno ponudbo, ki pa je precej presejala ocenjeno vrednost in zagotovljena sredstva, zato smo jo morali zavrniti. Trenutno poteka revizija projekta in dodatno preučujemo možnosti za nadaljnje korake. Iz tega naslova smo lahko več sredstev namenili zamenjavi dotrajane in manjkajoče opreme, posodobitvi informacijsko komunikacijske tehnologije.

S. Hrena je zanimalo kako je z dvigom minimalne plače in kako se bo ta izvedel.

C. L. Banovšek je pojasnila, da smo pogoj, da nihče od zaposlenih ne prejme manj kot znaša minimalna plača, zagotovili tako, da smo vse zaposlene pod osmim plačnim razredom uvrstili v višji oziroma v osmi plačni razred.

Svet zavoda je soglasno sprejel naslednja sklepa:

**SKLEP 1: Svet zavoda potrjuje letno poročilo o poslovanju zavoda za leto 2025.**

**SKLEP 2: Svet zavoda potrjuje, da se čisti presežek prihodkov nad odhodki ustvarjen v letu 2025 v višini 1.189.758,01 eur razporedi kot vir za likvidno in solventno poslovanje javnega zavoda, investicije v prostor in opremo lekarne ter razvoj kadrov in uvajanje novih lekarniških storitev.**

### AD 3

Predsednik sveta zavoda S. Hren predstavil naslednjo točko, določitev redne delovne uspešnosti direktorice zavoda za leto 2025.

Prisotne je seznanil s podlago in načinom določitve redne delovne uspešnosti. Osnova za določitev redne delovne uspešnosti direktorice je Letno poročilo za leto 2025.

Merila za določitev redne delovne uspešnosti so tri: - poslovna uspešnost zavoda, - strokovnost, kakovost in varnost izvajanja javne zdravstvene službe in - razvojna naravnost zavoda. Določen je zgornji limit, saj višina dela plače direktorja za delovno uspešnost ne sme presegati 5% letnih sredstev za osnovne plače direktorjev.

Predlagal je, da se direktorici glede na doseganje meril dodeli najvišja možna redna delovna uspešnost.

Svet zavoda je soglasno sprejel naslednji sklep:

**SKLEP: Sveta zavoda na podlagi meril iz Pravilnika za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev v osehah javnega prava s področja zdravstva (Uradni list RS, št. 33/2021 in 95/24-ZSTSPJS) določi oceno redne delovne uspešnosti za obdobje od 1.1.2025 do 31.12.2025 direktorici Celjskih lekarn javnega lekarniškega zavoda, v višini 5 % letnih sredstev za osnovne plače direktorice.**

### AD4

V tej točki je bila najavljena naslednja seja sveta zavoda, ki bo predvidoma potekala dne 1. 4. 2026 ob 14.00 uri.

Drugih pobud in vprašanj ni bilo.

Seja je bila zaključena ob 15:00 uri.

Zapisala:  
Tatjana Sešel



Predsednik sveta zavoda  
Slavko Hren

